



Załącznik Nr 5 do SWZ – PROJEKT UMOWY

(Projekt umowy dla wszystkich części zamówienia)

UWAGA: Zapisy umowy będą odpowiednio dostosowane do opisu części zamówienia, na którą Wykonawca złoży ofertę. Dla każdej części zamówienia zawarta zostanie odrębna umowa.

UMOWA Nr:/2026

zawarta w w dniu pomiędzy:

- Gminą Łowicz, ul. Długa 12, 99-400 Łowicz, NIP: 834-18-60-216, REGON: 750148319, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez **Pana Krzysztofa Wiktora Igielskiego – Wójta Gminy Łowicz**,
a
- *gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:
spółką pod firmą „.....” z siedzibą w (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON,
zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,
*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:
Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą w (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), NIP, REGON,
zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami umowy”

¹Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki

²Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki

³Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby

w rezultacie dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., dalej zwana „ustawą p.z.p.”), została zawarta umowa następującej treści, dalej zwana „Umową”:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Zakup wraz z dostawą i montażem wyposażenia w ramach projektu pn.: „Szkoła na 5+”**, w zakresie*:
 - 1.1. Część I: Zakup wraz z dostawą i montażem wyposażenia dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Września w Dąbkowicach
 - 1.2. Część II: Zakup wraz z dostawą i montażem wyposażenia dla Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zielkowicachzwane dalej „Przedmiotem Umowy”, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy z dnia roku, stanowiącą Załącznik Nr 3 do umowy.
2. Zakres Przedmiotu Umowy jest zgodny z przeprowadzonym postępowaniem z dnia na zasadach ustawy p.z.p.
3. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Priorytet FELD.08 Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem Działanie FELD.08.07 Kształcenie ogólne⁴.
4. Szczegółowy zakres i opis Przedmiotu Umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 4 do umowy**.
5. Minimalny zakres realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 80%.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania Przedmiotu Umowy.

⁴ Umowa o dofinansowanie projektu Nr FELD.08.07-IZ.00-0058/24-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 z dnia 3 grudnia 2024 roku

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z zgodnie z warunkami i terminami określonymi w niniejszej Umowie oraz wymogami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, przy zachowaniu należytej staranności i utrzymaniu wysokiej jakości użytych materiałów, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przez niego Przedmiot Umowy posiada właściwości odpowiadające wymaganiom Zamawiającego, opisanym w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy oraz są zgodne z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę w tymże postępowaniu.
5. Wykonawca oświadcza, że dostawa obejmuje zakup Przedmiotu Umowy, załadunek, transport, rozładunek, wniesienie i rozmieszczenie asortymentu do wskazanych pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Dąbkowicach oraz w Szkole Podstawowej w Zielkowicach oraz montaż i instalację dostarczonego sprzętu.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie z Dyrektorem Szkoły.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy fabrycznie nowego, nieużywanego i posiadających stosowne certyfikaty, atesty, raporty dopuszczające je do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.
8. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby wyznaczone przez niego do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym za ewentualne działanie tych osób, które stałoby w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa (np. BHP, ppoż.) lub postanowieniami niniejszej Umowy w okresie jej realizacji i podczas wykonywania czynności objętych jej zakresem.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu, wnoszenia i ustawiania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
12. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
 - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub
 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.



13. Wykonawca udzieli wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących ewentualnych wątpliwości związanych z Przedmiotem Umowy oraz przekaze dokumenty dotyczące Przedmiotu Umowy, tj.:
- instrukcje użytkowania,
 - karty gwarancyjne,
 - opisy techniczne,
 - licencje oraz nośniki z oprogramowaniem dostarczone przez producenta wraz ze sprzętem,
 - certyfikaty,
 - atesty,
 - deklaracje zgodności,
 - świadectwa jakości,
 - inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych dla materiałów i urządzeń.
14. Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi określonymi w niniejszej Umowie należy także podpisanie w części przewidzianej dla Wykonawcy protokołu odbioru Przedmiotu Umowy i odebranie na swój koszt całości lub części Przedmiotu Umowy, do której Zamawiający zgłosił w protokole odbioru zastrzeżenia.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2031 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Instytucji Pośredniczącej o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją projektu.
16. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przystąpienie do odbioru Przedmiotu Umowy niezwłocznie po przekazaniu przez Wykonawcę informacji o jego wykonaniu i zgłoszeniu gotowości do przeprowadzenia czynności odbiorowych,
 - 2) udostępnienie w dniach roboczych pomieszczeń dla dostarczenia Przedmiotu Umowy oraz zapewnienie obecności przedstawicieli Zamawiającego dla ich odbioru;
 - 3) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy potwierdzonego w formie pisemnego protokołu odbioru, ewentualnie zgłoszenie zastrzeżeń i odmowa przyjęcia Przedmiotu Umowy;
 - 4) odebranie od Wykonawcy kompletu dokumentów, w tym m.in. karty gwarancyjnej;
 - 5) terminowa zapłata za Przedmiot Umowy.
17. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.
18. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawców) albo Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców w zakresie:**(UWAGA: zapis umowy będzie dostosowany odpowiednio w zależności czy zadanie**

będzie realizowane samodzielnie czy przy udziale Podwykonawców).

19. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części innym osobom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
20. Zmiana sposobu realizacji Umowy związana z udziałem podwykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę sposobu realizacji Umowy związanej z udziałem podwykonawcy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania Przedmiotu Umowy **w terminie do⁵ dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Za termin realizacji Przedmiotu Umowy uznaje się dostarczenie całego Przedmiotu Umowy w miejsce wskazane w pkt § 2 ust. 5 Umowy oraz dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu lub Dyrektorowi Szkoły na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy.
2. W imieniu Zamawiającego odbioru zakupionego wyposażenia dokona Dyrektor poszczególnej placówki.
3. Wykonawca dokona rozpakowania asortymentu w obecności przedstawiciela Zamawiającego bądź Dyrektora Szkoły w celu dokonania ich przeliczenia i określenia zgodności dostarczonego sprzętu z zawartą Umową.
4. Zamawiający potwierdzi dostawę asortymentu, będącego przedmiotem niniejszej umowy, protokołem odbioru sporządzonym w dwóch egzemplarzach i podpisanym przez obie strony.
5. Protokół odbioru o którym mowa w ust. 4 sporządzony zostanie przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Protokół ten winien zawierać m.in. nazwę towaru, ilość, jednostkę, wartość netto, podatek VAT, wartość brutto.
6. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru, stanowi podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury.
7. Fakturę i protokół odbioru w dwóch egzemplarzach należy dostarczyć na adres: Gmina Łowicz, ul. Długa 12, 99-400 Łowicz. Ponadto do faktury musi być załączona specyfikacja cenowa dostawy

⁵Zgodnie z deklaracją w ofercie



określająca: nazwę, kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę (kwotę brutto) poszczególnego asortymentu Przedmiotu umowy dostarczonego w ramach zamówienia, sporządzona zgodnie z wyszczególnieniem znajdującym się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

8. Wykonawca dołączy do protokołu odbioru dokumenty wymienione w § 2 ust. 13 Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających opisowi zawartemu w załączniku do niniejszej umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych i jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia w terminie 3 dni na podstawie sporządzonego protokołu o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto ustaloną na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wysokości: PLN (słownie), w tym podatek VAT.
2. Cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający żąda wystawienia przez Wykonawcę faktury na każdą z placówek oświatowych, gdzie będzie dostarczane wyposażenie.
5. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca: Gmina Łowicz, ul. Długa 12, 99-400 Łowicz, NIP: 834-18-60-216
Odbiorca:
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września Dąbkowicach, Dąbkowice Dolne 50, 99-400 Łowicz
Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Zielkowicach, Zielkowice ul. Starowiejska 101, 99-400 Łowicz
6. Należność za wykonanie dostawy Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: prowadzony przez w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.



7. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j.: Dz.U. z 2026 r., poz. 38) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ustawy z dnia 11 marca 2024 r. (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
9. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności.
10. W razie opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia do dnia zapłaty zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1790), z zastrzeżeniem ust. 9.
11. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu dostaw. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.
14. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Gminę Łowicz i przekazana w formie elektronicznej z adresu poczty



elektronicznej Wykonawcy na adres poczty elektronicznej sekretariat@ug.lowicz.pl. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury, która wysłana została z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, nie należy wystawiać faktury papierowej.

15. Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przesyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
16. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający Umowy.
17. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień zwłoki.

§ 6

GWARANCJA

1. Dostarczony Przedmiot Umowy musi spełniać wymogi gwarancyjne opisane w wycenie dostawy.
2. Wraz z dostawą Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na dostarczone elementy zamówienia.
3. Wykonawca udziela **24 miesięcy** gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu odbioru, za wyjątkiem urządzeń, wyposażenia lub materiałów, których okres gwarancji jest podany w opisie produktu. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego towaru. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość telefonicznie, pocztą elektroniczną, lub listownie.
5. Wykonawca udostępni kontakt do przekazywania informacji dotyczących wadliwego towaru w formie telefonicznej i elektronicznej pod adresem, nr telefonu oraz adresem mailowym
6. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zgłoszenia i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.



7. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń, o których mowa w ust. 6 nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia użytkującego – termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.
8. W przypadku braku możliwości zrealizowania napraw w terminie, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia urządzenia zastępczego towaru o tych samych lub lepszych parametrach, bądź do wymiany uszkodzonego towaru na fabrycznie nowy.
9. Termin udzielonej gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia wymienionego towaru. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli Przedmiot Umowy posiada odrębne gwarancje producenta, uprawnienia z tej gwarancji realizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko, z tym że uprawnienia producentów wyposażenia z chwilą ich zainstalowania zostają przekazane w depozyt Zamawiającemu.
11. W przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy uprawnienia gwarancyjne udzielone przez producentów pomocy dydaktycznych i narzędzi przenoszą się na Zamawiającego.
12. W przypadku odmowy wykonania czynności, o których mowa w ust 7 i 8 powoduje naliczenie kar umownych, zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
13. W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
14. W celu skorzystania z uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi, wystarczające jest zgłoszenie roszczeń w terminie ich obowiązywania.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad, awarii lub usterek w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek;
 - 3) zastosowania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia, które naruszają zapisy Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia, a w przypadku zwłoki w przedłożeniu wymaganej zapisem Umowy dokumentacji



– w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy przypadek;

- 4) w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w Umowie z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w Umowie z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych Wykonawcy wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
5. Zastosowanie przez Zamawiającego kar umownych nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia ich przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
- 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2), Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2 pkt 2).
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych dostaw.
9. Zamawiający może odstąpić w części od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o rozwiązaniu Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 5.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadkach określonych poniżej:
 - 1) zmiany terminu realizacji Umowy, w przypadku wystąpienia braku dostępności w sprzedaży produktów wskazanych w ofercie lub zaprzestaniem produkcji. Zmiana terminu nastąpi o okres uniemożliwiający realizację dostaw;
 - 2) zmian polegających na realizacji dostaw elementów Przedmiotu Umowy innych niż zadeklarowane w ofercie w związku z:
 - a) brakiem dostępności wynikającym z wycofania ze sprzedaży produktów wskazanych w ofercie lub pojawieniem się na rynku materiałów, urządzeń lub przedmiotów nowszej generacji pozwalających na osiągnięcie lepszych efektów edukacyjnych, itp.
 - b) zaprzestaniem produkcji materiałów i urządzeń, wraz ze zmianą wynagrodzenia w



zakresie zmienianych elementów Przedmiotu Umowy proporcjonalnie do różnicy w ich cenie

- 3) ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy, pominięcie jakiegokolwiek części dostawy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności Przedmiotu Umowy na skutek sytuacji, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie podpisania Umowy;
 - 4) zmiany w terminach wykonania dostawy, wymuszone okolicznościami niedającymi się wcześniej przewidzieć, które nie wynikają z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w tym ewentualną zmianę terminu końcowego realizacji niniejszej Umowy, gdy są spowodowane:
 - a) działaniami osób trzecich (np. właściwych instytucji, organów),
 - b) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi realizację Umowy,
 - c) siłą wyższą,
 - d) koniecznością podjęcia zamówień dodatkowych (w ramach odrębnego zamówienia), niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy wpływających na kolejność i termin dostaw,
 - e) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienie, utrudnienia montażu, zawieszenie dostaw lub inne przeszkody leżące po stronie Zamawiającego,
 - f) potrzebę usunięcia ujawnionych sprzeczności lub wad w opisie przedmiotu zamówienia,
 - g) wstrzymaniem wypłaty dofinansowania w ramach projektu, o którym mowa w § 1 ust.3 Umowy.
 - 5) zmianę zakresu dostaw planowanych do powierzenia podwykonawcom w szczególnie uzasadnionych przypadkach, wymuszonych okolicznościami nienadającymi się wcześniej przewidzieć, które nie wynikają z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 6) zmianę wynikającą z treści umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach którego realizowana jest Umowa we wszelkim zakresie wymaganym do prawidłowej realizacji i rozliczenia projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zmiany treści Umowy w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
- a) zmiany przepisów, na podstawie których ustala się stawkę VAT;
 - b) podczas realizacji Umowy wystąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa istotna dla realizacji Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca ją do zmienionych przepisów prawa z zastosowaniem zasad korzystnych dla Zamawiającego i z uwzględnieniem jego interesu ekonomicznego i kosztów realizacji Umowy;



- c) zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy nastąpi zmiana formy organizacyjnej Wykonawcy (w tym przekształcenie);
 - d) zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy nastąpi kumulatywne przystąpienie do długu na podmiot, który wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia, tak jak dotychczasowy Wykonawca, warunki udziału w postępowaniu;
 - e) zmiana Wykonawcy poprzez zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przyjmując wszelkie obowiązki dotychczasowego Wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia, tak jak dotychczasowy Wykonawca, warunki udziału w postępowaniu;
 - f) zmiana Wykonawcy poprzez zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmie uzgodniony zakres obowiązków dotychczasowego Wykonawcy i wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z Postępowania, jeżeli dotychczasowy Wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki Wykonawcy;
 - g) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w realizację Umowy.
4. Każda ze Stron umowy przedkładać drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust 2 wraz z tą propozycją przedłożyć:
- 1) opis proponowanych zmian;
 - 2) propozycję dotyczącą modyfikacji i szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji Przedmiotu umowy;
 - 3) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem;
5. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający, (w zależności od przypadku) w terminie 14 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmian.
6. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 5, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
7. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust.5-6.
8. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 5 zostanie skorygowana w związku z wprowadzonymi zmianami w następujący sposób: jeżeli zmiany wprowadzone na mocy



postanowień Umowy polegają na pominięciu jakiejkolwiek części dostaw, kwota wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 5 zostanie zmniejszona o wartość niewykonanych dostaw;

9. Każda zmiana Umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy – Aneksu.
10. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1-9 jest nieważna.

§ 10

OKOLICZNOŚCI SIŁY WYŻSZEJ

1. Uważa się, że żadna ze Stron umowy nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powódzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się trwających lub możliwych do przewidzenia skutków konfliktu zbrojnego w Ukrainie i na Bliskim Wschodzie, jak również skutków związanych z zaangażowaniem w te konflikty Republiki Białorusi. Siłą wyższą nie jest również okoliczność związana z postojem w wykonaniu świadczenia, wynikającego bezpośrednio z okoliczności związanych z COVID-19.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, że każda z nich jest odrębnym administratorem danych osobowych (w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO) przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, jak również zgodnie z przepisami krajowymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane osobowe zamierza wskazać do realizacji niniejszej umowy lub do bieżącego kontaktu, treści klauzuli informacyjnej przekazanej poniżej przez Zamawiającego.



-
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:
- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy jest Gmina Łowicz, którą reprezentuje Wójt Gminy Łowicz, ul. Długa 12, 99-400 Łowicz, kontakt: tel.: 46 830 26 30; sekretariat@ug.lowicz.pl.
 - 2) Inspektorem ochrony danych w Gminie Łowicz jest Paweł Modrzejewski, kontakt: e-mail: inspektor@kiodo.pl lub tel. 544 544 006.
 - 3) dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. lit b RODO – w związku z ich niezbędnością do zawarcia i realizacji umowy/kontraktu oraz art. 6 ust 1 lit c – niezbędności do wykonania obowiązków nałożonych na Administratora przez przepisy prawa (w tym m.in. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, czy też ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych). W przypadku gdy jesteście Państwo podani jako osoba do kontaktu lub osoba reprezentująca kontrahenta, dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO – w celu zawarcia i/lub realizacji umowy, co jest naszym uzasadnionym interesem. Otrzymujemy w tym wypadku Państwa podstawowe dane służbowe (m.in. imię, nazwisko, stanowisko, kontakt).
 - 4) dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Dane mogą być również przekazywane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy hostingowe, IT, dostawcy oprogramowań).
 - 5) dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy będą przechowywane przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140). Pomocniczo zastosowanie ma ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994, czy też inne przepisy finansowe, a w szczególnych sytuacjach dane przechowywane będą z uwzględnieniem momentu przedawnienia roszczeń, jeśli takowe wystąpią.



- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. Administrator nie stosuje profilowania.
- 7) na podstawie przepisów RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo żądania poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych oraz prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu – w zależności od zastosowanej podstawy przetwarzania danych.
- 8) w przypadku uznania, że dane są przetwarzane z naruszeniem przepisów RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jako organu nadzorczego.
- 9) zawarcie stosunku umownego jest dobrowolne. Podanie przez Wykonawcę oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy danych osobowych jest konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.
- 10) co do zasady Administrator nie transferuje danych osobowych poza tereny EOG.

§ 12

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności w formie cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, nie stanowi podstawy do ingerowania przez osoby trzecie będące stroną umowy cesji, przekazu, sprzedaży lub zastawu wierzytelności, we wzajemne rozliczenia między Stronami Umowy, terminy płatności, odsetki za zwłokę, kary umowne itp.

§ 13

DANE DO KONTAKTU

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach formalnych p., tel.:, e-mail:, a do odbioru Przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru p., tel.:, e-mail:
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym p.:;tel.:, email:
3. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:



-
- 1) Zamawiający: Gmina Łowicz, ul. Długa 12, 99-400 Łowicz
 - 2) Wykonawca:
 4. Wykonawca wyraża również zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego na adres elektronicznej skrzynki podawczej—e-mail:
 5. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. Zaniechanie zawiadomienia o zmianie skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
 - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.)
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony podejmą próbę jego ugodowego rozwiązania. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy miało się stać nieważne, nie wpływa to na ważność całej Umowy, która w pozostałej części pozostaje ważna.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia
 - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 3) Oferta Wykonawcy
 - 4) Formularz Asortymentowo-Cenowy Wykonawcy***
 - 5) Klauzula informacyjna RODO dla wykonawców/podwykonawców projektu „Szkoła na 5+”
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:



Fundusze Europejskie
dla łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**) niepotrzebne skreślić*

***) brzmienie Załącznika Nr 2 do umowy będzie zgodne z brzmieniem odpowiednio Załącznika Nr 1a do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – dot. Części I lub Załącznika Nr 1b do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – dot. Części II*

****) brzmienie Załącznika Nr 4 do umowy będzie zgodne z brzmieniem odpowiednio Załącznika Nr 2a do SWZ złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu – Formularz Asortymentowo-Cenowy – dot. Części I lub Załącznika Nr 2b do SWZ złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu – Formularz Asortymentowo-Cenowy – dot. Części II*